

# **CURRICULUM VITAE**

**di**  
**FAUSTO DE SANTIS**

## **LUOGO E DATA DI NASCITA:**

Rieti 26 Marzo 1961

## **RESIDENZA e DOMICILIO:**

[REDACTED]

[REDACTED]

## **STUDI:**

**Diploma di maturità scientifica** conseguito nell'anno scolastico 1979/80 presso il Liceo Scientifico C. Jucci di Rieti.

**Laurea in Scienze Politiche** con indirizzo in politica ed economia del lavoro conseguita presso la L.U.I.S.S. di Roma nell' anno accademico 1984/85 riportando un punteggio di 93/110.

**Master** in Welfare pubblico e privato e le casse di previdenza per i professionisti conseguito nell'anno 2014

## **LINGUE:**

Inglese Professionale.

Francese Scolastico.

## **MILITARE:**

Assolti gli obblighi di leva.

## **CONOSCENZE INFORMATICHE:**

Sistemi operativi: MS-DOS, WINDOWS

Pacchetti applicativi:

OPEN OFFICE, OFFICE, SAP, JDE ottima conoscenza.

## **ATTUALE OCCUPAZIONE:**

**AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DELLA PROVINCIA DI RIETI (A.T.E.R.)**

**Mag 16 “Dirigente “**

Gestisce e supervisiona lo staff, riportando al Direttore Generale, ed è responsabile della sezione amministrativa e tecnica del Patrimonio e della sezione amministrazione Condomini. Cura i rapporti con gli amministratori esterni.

(Dirigente – Benefits: Assicurazioni)

## **PRECEDENTI ESPERIENZE:**

**CASSA NAZIONALE DI PREVIDENZA ED ASSISTENZA A FAVORE DEI RAGIONIERI E PERITI COMMERCIALI (C.N.P.R.)**

**Mag 12 – Apr 16 “Direttore Previdenza”**

Gestisce e supervisione lo staff di 35 persone, riportando al Direttore Generale. E' responsabile del corretto svolgimento di tutte le attività relative a iscrizioni, cancellazioni e riscossione dei contributi previdenziali. Assicura lo svolgimento di tutte le attività relative all'erogazione delle prestazioni previdenziali e assistenziali, monitorandone l'efficienza l'efficacia e il costante rispetto delle regole e della normativa. E' responsabile del contenzioso previdenziale. I numeri della Cassa: Iscritti c.a. 31000, Pensionati 7000.

Principali progetti portati a termine:

Presidente di commissione per la sottoscrizione di un accordo quadro con individuazione di 5 soggetti cui affidare la gestione del patrimonio mobiliare (600 mln€) della Cassa. Valore gara 11,8 mln€.

Presidente di commissione per l'affidamento dei servizi assicurativi "ramo danni – autorizzazione Infortuni e malattia" relativi alla stipula di una "polizza assicurativa sanitaria" a favore degli Iscritti e dei dipendenti della Cassa. Valore gara 19,5 mln€.

Presidente di commissione per la procedura aperta in ambito comunitario per l'affidamento della gestione dei Servizi di Cassa e i Servizi Complementari a favore della Cassa. Valore gara 1,1 mln€.

(Dirigente - Benefits: MBO 20% R.A.L, Assicurazioni)

**AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DELLA PROVINCIA DI RIETI (A.T.E.R.)**

**Set 08 – Apr 11 “Dirigente settore Facility Management, Controllo di gestione IT”**

Gestisce e supervisiona lo staff di 15 persone, riportando al Direttore Generale, ed è responsabile: Manutenzione ordinaria del patrimonio (ca 3000 appartamenti), Amministrazione dei Condomini, Pianificazione e controllo e IT. Cura i rapporti con i fornitori.

(Dirigente – Benefits: Assicurazioni)

**GRUPPO NOVELLI S.R.L.**

**Feb 08 – Lug 08 “Direttore Amministrazione Controllo IT”**

Gestisce e supervisiona lo staff di 36 persone, riportando al Presidente, ed è responsabile: Pianificazione e controllo, Bilancio e Contabilità generale, Clienti e Fornitori, Recupero crediti e IT. Cura i rapporti con consulenti, sindaci, società di revisione esterne. Interrompe il rapporto di lavoro per divergenze sulla gestione del gruppo.

(Dirigente - Benefits: MBO 20% R.A.L, Assicurazioni, Autovettura)

**AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DELLA PROVINCIA DI RIETI (A.T.E.R.) / TELECOM ITALIA MEDIA S.P.A. / TELECOM MEDIA NEWS S.P.A.**

**Ago 06 – Gen 08 ”Consulente”**

“Advisor del Presidente dell' ATER”

Consulenza amministrativo-gestionale e pianificazione aziendale

Principali attività:

Analisi di bilancio, riclassifiche di bilancio, elaborazione e stampe dei rendiconti; ricostruzione patrimonio e quadratura lavori in corso. Predisposto Action Plan per interventi di riorganizzazione delle varie funzioni aziendali. Costruzione iniziale dei rendiconti, opportunamente riclassificati per le successive analisi; costruzione del budget annuale e sua mensilizzazione; analisi degli scostamenti rispetto all'anno precedente; analisi degli scostamenti rispetto al budget dell'anno in corso; Calcolo dei principali indici economici e finanziari.

“Consulente Telecom Italia Media Spa”

Supporto al gruppo Telecom sulle attività di post vendita della società Gruppo Buffetti Spa.

“Consulente Telecom Media News Spa”

Coordina le attività amministrative e di controllo.

**GRUPPO BUFFETTI S.p.A. di Roma**  
**Gruppo Telecom Italia Media**

**Gen 04 – Lug 06 "Chief Financial Officer"**

Gestisce e supervisiona lo staff di 31 persone, riportando al Presidente, ed è responsabile: Pianificazione e controllo, Bilancio e Contabilità generale, Clienti e Fornitori, Recupero crediti, Tesoreria, Fiscale e Societario. Cura i rapporti con consulenti, sindaci, società di revisione esterne e di gruppo.

E' consigliere d'amministrazione nelle società SK Direct e lo è stato per la società Professional Business Software s.p.a. facenti parte del Gruppo Buffetti.

Principali progetti portati a termine:

Introduzione nuovo sistema ERP integrato (One World); razionalizzazione struttura societaria; riduzione assorbimento capitale circolante; rivisitazione integrale del reporting gestionale per le chiusure mensili; revisione organizzazione area amministrazione e controllo; adeguamento della contabilità ai principi Ias; esame ed implementazione adempimenti modello organizzativo d.lgs 231/01; parte attiva nel processo di vendita dove Telecom Italia Media ha stipulato con Dylog Italia SpA e Palladio Finanziaria SpA un contratto per la cessione del 100% di Gruppo Buffetti SpA per un valore complessivo del capitale economico (enterprise value) della società pari a 77,5 milioni di euro.

(Dirigente - Benefits: MBO 20% R.A.L., Assicurazioni, Autovettura)

**TELECOM MEDIA NEWS S.p.A, di Roma**  
**Gruppo Telecom Italia Media**

**Ott 03 – Dic 03 "Chief Financial Officer"**

Special assignment. Agenzia di stampa appena acquisita dal gruppo Telecom (Ex E.Biscom) per la quale organizza i processi amministrativi e di controllo di gestione con l'ausilio del CSA (Centro Servizi Amministrativi) di Telecom.

(Dirigente - Benefits: MBO 20% R.A.L., Assicurazioni, Autovettura)

**GRUPPO BUFFETTI S.p.A. di Roma dal Maggio 2001**  
**Gruppo Telecom Italia Media**

**Mag 01 - Set 03 "Group Controller"**

E' responsabile della preparazione del forecast, del budget, delle chiusure mensili e del Management reporting. (Analisi di profittabilità per famiglia di prodotti). Predisporre il Reporting alla capogruppo Telecom Italia Media, elabora indici finanziari, analisi dei costi e degli scostamenti verso i cicli di previsione. Garantisce il controllo sugli inventari e crediti / analisi delle riserve, Interfaccia con Auditori interni ed esterni, predisporre analisi sui piani d'investimento e gestisce la pianificazione della situazione finanziaria.

(Dirigente - Benefits: MBO 20% R.A.L., Assicurazioni, Autovettura)

**FORT DODGE ANIMAL HEALTH S.p.A. di Bologna**  
**Divisione American Home Products Corporation**

Apr 00 - Mag 01 – copre la posizione di FINANCE & LOGISTIC DIRECTOR , riportando all'Amministratore Delegato e funzionalmente al Chief Financial Officer presso gli head-quarters europei; (Dirigente). La società appartiene all'Americana Home products, che possiede in Italia Wyeth Lederle (Farmaceutici etici, sede a Roma) e Whitehall (farmaceutici da banco, sede Milano); la società occupa a Bologna 25 persone come diretti, oltre 40 agenti; ha un'unità produttiva a Catania.

E' responsabile del bilancio della società; predisporre il budget ed i forecast trimestrali e presiede tutte le attività per le chiusure operative mensili per il reporting alla casa madre. E' responsabile delle attività di logistica esternalizzate alla società Canali spa. E' coadiuvato da 6 collaboratori.

**M + W Zander S.r.l. di Roma da Settembre 1999.**  
**(SETTORE CONTABILITA' / CONTROLLO DI GESTIONE)**

Set 99 – Mar 00 - Posizione: "Administration & Logistic Mgr" ; E' questa una Società di Engineering specializzata nel settore elettronico e farmaceutico, con sedi a Roma, Catania ed altre in Europa. Riporta all'Amministratore Delegato e gestisce quattro collaboratori, sviluppa le attività affidate, dedicando molto tempo a frequenti viaggi sul territorio nazionale, oltre a viaggi all'estero, il che lo induce a scegliere un'altra posizione.

**PANDUIT ITALIA S.P.A. di Avezzano da Marzo del 1998.**  
**(SETTORE CONTABILITA' / CONTROLLO DI GESTIONE)**

1998-Ago99 - Entrato come Financial Controller in questa Società (200 persone, produzione di componenti meccanici destinati a consociate commerciali, nata pochi anni prima del suo ingresso, di proprietà di un gruppo statunitense), imposta da zero il controllo di gestione, predispone il reporting mensile alla casa madre, gestisce le attività amministrative e chiude il bilancio 1998. Nel 1999 la Società viene smantellata e trasferita in Estremo Oriente.

**TEXAS INSTRUMENTS ITALIA S.P.A. da novembre del 1987.**  
**(SETTORE CONTROLLO DI GESTIONE)**

1987 – 1988 Financial Planning della European Consumer Division (Produzione calcolatrici e giochi educativi); Responsabile di tutti i centri di costo (actual and forecast), del Management reporting.(Analisi di profittabilità per famiglia di prodotti) e del calcolo dei prezzi di trasferimento dei prodotti.

1989 – 1991 Financial Planning Manager della Value Added Manufacturing Division (Produzione calcolatrici, giochi educativi e schede elettroniche);

Responsabile dell'Head Quarter reporting, dell'elaborazione di indici finanziari, del calcolo dei prezzi di trasferimento dei prodotti, dell'analisi dei costi e degli scostamenti verso i cicli di previsione, del controllo sugli inventari / analisi delle riserve. Si interfaccia con Auditors interni ed esterni. E' membro negli USA di un team che sviluppa ed introduce il sistema PJO per il controllo, la previsione ed analisi dei costi di R&D e Tooling.

1992 – 1994 Cost Accounting Manager nella stessa divisione mantenendo anche le funzioni precedenti; Provvede alle chiusure operative mensili ed all'analisi degli scostamenti verso i cicli di previsione. E' responsabile dei fixed assets.

1994 – 1997 Cost Accounting Manager della Divisione European Mos memory (Business Unit per la vendita di memorie nei paesi europei);

Consolida i risultati operativi (consuntivi e di forecast) di tutte le business unit europee. E' responsabile del reporting all'Head Quarter, dell'elaborazione di indici finanziari, dell'analisi dei risultati e degli scostamenti verso i cicli di previsione. Partecipa a Nizza allo sviluppo ed all'introduzione di un nuovo sistema europeo per la riconciliazione automatica degli inventari che permette le chiusure mensili entro il terzo giorno lavorativo del mese successivo.

1997 – 1998 Capital Planning Manager della Divisione Mos Memory Wafer Fab (Produzione memorie).

E' responsabile dei piani di investimento del Wafer Fab, dei fixed assets, della rendicontazione contabile per i contributi governativi e delle analisi sul ritorno degli investimenti da sottoporre alla casa madre per l'approvazione. Introduce il nuovo sistema ERP integrato SAP per il modulo cespiti.

Presto consenso all'utilizzo dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 (codice in materia di protezione dei dati personali)

